

Panduan untuk Kisah Kejayaan

Guide for Success Stories

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyalia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet 1Malaysia (P1M).

Types of Success Story (please tick (\) one)

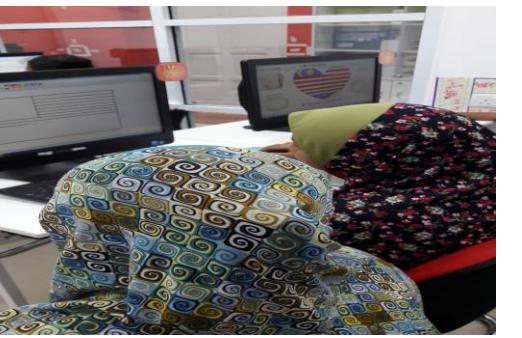
- Keusahawanan
- Celik ICT / Komuniti Pintar

Service Provider (please tick (\) one)

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Telekom Malaysia (TM) | <input type="checkbox"/> Packet 1 (P1) |
| <input type="checkbox"/> Celcom | <input type="checkbox"/> Time |
| <input type="checkbox"/> Maxis | <input type="checkbox"/> Redtone |
| <input type="checkbox"/> Digi | <input type="checkbox"/> Danawa |

ITEM JENIS		INFORMATION MAKLUMAT		
Maklumat PI1M	Nama PI1M	<i>Felda Kerteh 2</i>		
	Nama Pengurus	<i>Nurul Afzan binti Ismail</i>	No. Telefon	<i>0179762440</i>
	Nama Penolong Pengurus	<i>Nur khairunnisa binti Muda</i>	No. Telefon	<i>0148293935</i>
	Email	<i>feldakerteh2 @pi1m.com.my</i>		
Lokasi	Daerah	<i>Dungun</i>	DUN	<i>Paka</i>
	Mukim	<i>Paka</i>	Parlimen	<i>Dungun</i>
	Negeri	<i>Terengganu</i>		
Maklumat Individu/ Organisasi	Nama	<i>Nabila Emeylia binti Zolyadi</i>	Umur	<i>13 Tahun</i>
	Email	<i>emeylianabila@gmail.com</i>	No. Telefon	<i>- 0145193502</i>
	Alamat	<i>112 Felda Kerteh 3</i>	Tahun menjadi Ahli PI1M	<i>14/2/2015</i>

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
Kisah kejayaan	<p><u>Latar belakang</u></p> <p>Adik Nabila adalah seorang pelajar yang baru menginjak ke sekolah menengah dan seringkali datang ke Pusat Internet 1 Malaysia Felda Kerteh 2 untuk belajar asas Komputer apabila ada masa terluang.</p> <p><u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p>Saya mengenali dunia teknologi maklumat hanya dari sekolah dan tidak begitu terdedah dengan kemudahan yang disediakan oleh Pusat Internet 1Malaysia.</p> <p><u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p>Melalui kelas asas komputer dan asas internet seperti Microsoft office yang dibimbing oleh petugas Pusat Internet 1Malaysia Felda Kerteh 2,saya dapat belajar asas komputer dengan baik dan dapat mengaplikasikannya dengan baik dalam membuat kerja sekolah yang diberikan oleh guru di sekolah.</p>
Penggunaan PI1M	<p><u>Apa yang dipelajari melalui PI1M</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mempelajari cara membuat asas internet dan komputer seperti EMEI,FB, Blog, Video - Mempelajari Ms. Office seperti Microsoft word, Microsoft Power Point, Microsoft Publisher bagi memudahkan untuk menyiapkan kerja sekolah yang diberi oleh guru. - Dapat bersosial dengan keluarga serta kenalan rapat dan dapat menghubungkan kembali kenalan yang terputus hubungan melalui FB <p><u>Bagaimana PI1M membantu perkembangan perniagaan/ peningkatan tahap kemahiran ICT</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - PI1M membantu meluaskan pengetahuan terutamanya dalam bidang pengkomputeran - Mempelajari pelbagai ilmu it termasuklah Microsoft word, Microsoft excel dan Microsoft power point - Melatih IQ saya menjadi lebih tinggi apabila menyertai pertandingan kuiz online iaitu melalui aplikasi kahoot - Dapat menaip dengan lebih pantas - Dapat belajar cara menghantar emel dan menerima emel daripada pihak lain. - Dapat mempelajari ilmu iaitu cara membangunkan video asas yang baik dan berkualiti serta dapat belajar memuat naik video di dalam you tube dan sebarang media social seperti facebook dan lain-lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
Gambar & Keterangan	<p>i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawan yang dihadiri</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p>Caption : Peserta sedang menyertai kelas asas komputer</p>
	<p>ii) Produk / Hasil Transformasi</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
	 <p>Caption : <i>Hasil kerja selepas menghadiri kelas</i></p>
	<p>iii) Lain-lain (contoh : proses penghasilan produk, penglibatan dalam aktiviti lain, dsb)</p> <div style="text-align: center;"> <p>-TIADA-</p> </div> <p>Caption :</p>
Maklumbalas	<p><i>PI1M ini adalah salah satu pusat sehenti bagi penduduk sekitar untuk menggunakan pelbagai kemudahan IT seperti dapat latihan percuma sekiranya menjadi ahli PI1M. Dimana, disini saya dapat menggunakan kemudahan internet percuma selama 1 jam (ahli) yang mana lebih mesra kepada orang yang kurang berkemampuan dan sesuai untuk pelajar sekolah untuk membuat sebarang kerja sekolah. Pengurus/ Penolong Pengurus PI1M banyak membantu terutamanya dalam meningkatkan pengetahuan dan kemahiran dalam ICT.</i></p>

**Sila kemukakan laporan ini berlandaskan panduan yang diberikan dan dihantar ke
Jabatan Komuniti Pintar Digital melalui emel kepada
noor.hidayah@cmc.gov.my**

Tarikh Penyerahan Laporan :

Tempoh data	Penyerahan laporan
Suku Pertama (Jan – Mac)	sebelum 1 April
Suku Kedua (April – Jun)	sebelum 1 Julai
Suku Ketiga (Julai – Sep)	sebelum 1 Oktober
Suku Keempat (Okt – Dis)	sebelum 1 Januari